

«ПРИНЯТО»

на заседании Управляющего совета государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Подстепки муниципального района Ставропольский Самарской области.

Протокол № 1 от «09» января 2019 г.

Председатель  Е.В.Абрамова

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Подстепки муниципального района Ставропольский Самарской области.

 И.Н.Тюрников.

Приказ № 9 ОД от « 09 » января 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации научно-методической работы
структурного подразделения «детский сад “Золотой ключик”»,
реализующего основные общеобразовательные программы
дошкольного образования, государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Самарской области средней
общеобразовательной школы села Подстепки муниципального района
Ставропольский Самарской области.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет цели, задачи, структуру, примерное содержание и способы организации научно-методической работы в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школы с.Подстепки муниципального района Самарской области структурном подразделении «детский сад «Золотой ключик», реализующем основные общеобразовательные программы дошкольного образования: « (далее по тексту СПДС «Золотой ключик»).

1.2. Научно методическая работа - целостная система деятельности, целью которой является обеспечение наиболее эффективного качества реализации стратегических задач учреждения, создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса, организованная на основе анализа результатов учебно-воспитательного процесса, уровня педагогического мастерства и квалификации педагогов, зрелости и сплочённости педагогического коллектива, конкретных интересов, потребностей, запросов воспитателей.

1.3. Основные задачи научно-методической работы: - обеспечение непрерывного процесса совершенствования профессионального мастерства каждого педагога СПДС «Золотой ключик» через систему различных форм; - развитие всего воспитательно-образовательного процесса в СПДС «Золотой ключик» в соответствии с новыми достижениями науки; - определение приоритетных направлений развития научно - методической работы педагогов СПДС «Золотой ключик».

2. Система научно-методической работы

2.1. Научно-методическая работа в СПДС «Золотой ключик» осуществляется методической службой. Методическая служба осуществляет руководство деятельностью педагогов по реализации основной образовательной программы- образовательной программы дошкольного образования, повышением квалификации организация нормированного взаимодействия между педагогическими кадрами, обеспечивает взаимодействие со структурами методической службы образовательного округа, родителями (законными представителями) воспитанников, социокультурными и образовательными учреждениями на уровне округа, республики.

2.2. В состав методической службы входят:

- временные творческие коллективы, которые создаются по инициативе педагогов,
- руководитель СПДС «Золотой ключик»,

методист с целью выявления, изучения, обобщения опыта и решения проблем развития СПДС «Золотой ключик», а также для разработки инновационных программ, организации диагностических направлений деятельности учреждения, изучения социальных запросов.

2.3. Информационной подсистемой методической службы является методический кабинет. С помощью методического кабинета отбирается, систематизируется информация, организуется оперативное ознакомление педагогов, родителей, общественности с научно-методической информацией, нормативно-правовыми и другими документами, создаётся банк данных, организуется своевременное поступление необходимой информации, сообщается о новых поступлениях.

2.4. Основными условиями организации методической службы в СПДС «Золотой ключик» и управления ею являются:

- чёткое распределение полномочий, прав и обязанностей;
- максимальный учёт социального заказа на образовательные услуги и личностно-ориентированное построение деятельности педагогов в различных структурах методической службы;
- рассмотрение активного положительного опыта методической работы каждого члена педагогического коллектива как опорного в построении общей системы научно-методической работы;
- рассмотрение федерального, территориального опыта и общих тенденций развития научно-методической работы, теоретических подходов, разработанных наукой.

2.5. Методическая служба обеспечивает руководство научно-методической работой в Учреждении по следующим направлениям:

- научно-методическая деятельность; - информационно-методическая деятельность
- ; - организационно-методическая деятельность;
- диагностическая деятельность.

2.6. Научно-методическая деятельность предусматривает:

2.6.1. Выявление, изучение, обобщение, распространение и создание передового опыта педагогического опыта. Выявление передового опыта из массовой практики осуществляется методистом. Решение о необходимости обобщения передового опыта, а также о возможности использования обобщённого опыта на уровне СПДС «Золотой ключик» принимаются на педагогическом совете СПДС «Золотой ключик». Решения о возможности использования обобщённого опыта среди педагогического сообщества различного уровня принимаются на экспертных советах. Распространение передового опыта осуществляется с использованием различных форм:

- выступления на педагогических советах;

- семинары;
- коллективные просмотры;
- мастер-классы;
- презентации;
- практикумы;
- размещение на информационных сайтах;
- размещение материалов в периодических печатных изданиях и др.

Материалы по результатам обобщения передового педагогического опыта находятся в методическом кабинете СПДС «Золотой ключик».

2.6.2. Обеспечение педагогов эффективной и оперативной информацией о новых методиках и технологиях организации и диагностики образовательного процесса через организацию обучения с использованием лекций, семинаров, практикумов, мастер-классов, курсов для педагогических работников дошкольного образования.

2.6.3. Организация учета педагогических кадров СПДС «Золотой ключик» и процессов их аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемым должностям.

2.6.4. Осуществление плано-прогностической деятельности для организации функционирования СПДС «Золотой ключик» в режиме развития (разработка концепции, Программы развития СПДС «Золотой ключик», перспективное прогнозирование и текущее планирование).

2.6.5. Адаптация программ (вариативных, альтернативных), новых педагогических технологий и методик обучения в связи с обновлением содержания дошкольного образования.

2.6.6. Определение направленной опытно-экспериментальной, инновационной (исследовательской) работы, осуществление методической поддержки педагогических работников, ведущих экспериментальную работу.

2.6.7. Составление методических рекомендаций по использованию наиболее эффективных методов и форм обучения и воспитания, направленных на развитие детей дошкольного возраста.

2.7. Информационно-методическая деятельность предусматривает:

2.7.1. Формирование банка педагогической, нормативно-правовой и методической информации для обеспечения информационных, учебно- методических и образовательных потребностей педагогических работников.

2.7.2. Содействие повышению квалификации педагогических работников.

2.7.3. Формирование фонда информационно-библиотечных ресурсов по образовательным областям и обеспечение доступа к ним.

2.8. Организационно-методическая деятельность предусматривает:

2.8.1. Участие в подготовке и проведении педагогических советов, научно- практических конференций, педагогических чтений и семинаров, деловых игр и пр.

2.8.2. Подготовка и проведение конкурсов профессионального педагогического мастерства педагогических работников.

2.8.3. Мониторинг состояния и формирование банка данных опытно- экспериментальной работы.

2.8.4. Организация постоянно действующих семинаров по инновациям.

2.8.5. Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников учреждения, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования, в том числе и через организацию наставничества и руководство им.

2.9. Диагностическая деятельность предусматривает:

2.9.1. Сбор, обработка и анализ информации о состоянии воспитательно- образовательной работы. Оценка уровня реализации основной образовательной программы образовательной программы дошкольного образования в учреждении.

2.9.2. Изучение, подбор и разработка материалов по диагностике деятельности педагогов и детей.

2.9.3. Изучение индивидуальных особенностей ребёнка в процессе его развития.

2.9.4. Проведение диагностики на выявление степени готовности ребёнка к обучению в школе.

2.9.5. Комплексную оценку педагогической деятельности и изучение потенциальных возможностей работников СПДС «Золотой ключик».

2.9.6. Выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе и подготовка мероприятий по их устранению.