

«ПРИНЯТО»

на заседании Управляющего совета государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Подстепки муниципального района Ставропольский Самарской области.

Протокол № 2 от « 21 » февраля 2019 г.

Председатель  Е.В.Абрамова

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Подстепки муниципального района Ставропольский Самарской области.

И.Н. Тюриков.

Приказ №  от « 26 » февраля 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о группе комбинированной направленности
структурного подразделения «детский сад “Золотой ключик”»,
реализующего основные общеобразовательные программы дошкольного
образования, государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы
села Подстепки муниципального района Ставропольский
Самарской области.**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность группы (групп) комбинированной направленности (далее – ГКН) в структурном подразделении « детский сад “Золотой ключик» (далее СПДС) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы села Подстепки муниципального района Ставропольский Самарской области.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии:

- с Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- письмом Министерства образования и науки РФ от 15.01.2002г.№01-51-5 "Об интегрированном воспитании и обучении детей с отклонениями в развитии в дошкольных образовательных учреждениях",
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным от 17.10.2013 № 1155,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.01.2019 № 32 " О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014»,
- Уставом ДОУ.

1.3. Настоящее Положение регулирует коррекционную, образовательную, воспитательную, оздоровительную деятельность групп комбинированной направленности, включающих в свой состав детей с ОВЗ.

1.4. ГКН для детей дошкольного возраста создается в целях реализации прав детей с ограниченными возможностями здоровья на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в условиях инклюзивного образования.

1.5. В ГКН осуществляется совместное образование нормально развивающихся детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования, разработанной дошкольной организацией самостоятельно на основе Федерального государственного образовательного стандарта, а также адаптированных образовательных программ, учитывающих особенности психофизического развития и особые образовательные потребности детей.

1.6. Комплектование ГКН осуществляется в соответствии с Уставом ГБОУ СОШ с. Подстепки и порядком приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

1.7. Прием детей с ОВЗ в ГКН осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК) и в соответствии с рекомендациями о форме оказания коррекционной работы.

1.8. При приеме детей в ГКН администрация СПДС обязана ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами: Устав ДОУ, лицензия на осуществление образовательной деятельности, Положение о группе комбинированной направленности и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности.

1.9. В СПДС образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации, а именно русском языке. Право о выборе языка образования, родного языка и из числа языков народов Российской Федерации, в том числе Русского

языка как родного языка, в соответствии образовательной программой дошкольного образования и на основании заявления родителей.

2. Основные задачи группы комбинированной направленности.

2.1. Цели деятельности ГКН:

- создание системы комплексного психолого-педагогического сопровождения ребенка в соответствии со спецификой нарушений их психического, физического и соматического здоровья.
- создание условий, наиболее благоприятных для воспитания, социальной адаптации и интеграции детей в общество;

2.2. Основными задачами деятельности ГКН являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно, речевого, социально-коммуникативного, художественно – эстетического и физического развития детей;
- создание условий для получения дошкольного образования нормально развивающимся детям и детям с ограниченными возможностями здоровья ;
- реализация основной образовательной программы – образовательной программы дошкольного образования СПДС «Золотой ключик» нормально развивающимися детьми и реализация адаптированной образовательной программы- дошкольного образования для детей дошкольного возраста с тяжелыми нарушениями речи, с учетом характера нарушений в развитии, в условиях инклюзивного образования;
- осуществление социальной и образовательной интеграции детей с ограниченными возможностями здоровья в среду нормально развивающихся сверстников путем создания условий для разнообразного общения детей в детском саду;
- обеспечение коррекции нарушений развития речи детей с ОВЗ, оказание им квалифицированной помощи в освоении образовательной программы дошкольного учреждения;
- интеллектуальное и личностное развитие детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, с учётом их индивидуальных особенностей;
- проведение профилактической и коррекционной работы с членами семьи нормально развивающихся детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- включение родителей (законных представителей) в процесс воспитания и обучения ребенка и поддержка инициатив родителей (законных представителей) в организации программ взаимодействия с семьей;
- обучение родителей (законных представителей) педагогическим технологиям сотрудничества со своим ребенком, приемам и методам его воспитания и обучения, оказание им психологической поддержки.

3. Порядок приема в группу комбинированной направленности.

3.1. ГКН формируется на «01» сентября нового учебного года и функционирует в течение учебного года.

3.2. Комплектование ГКН на новый учебный год производится в период с июня по август ежегодно (руководитель формирует списки детей на новый учебный год).

3.3. Зачисление детей в ГКН осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), индивидуального коллегиального заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее по тексту – ПМПК) на каждого ребёнка с рекомендациями о форме оказания коррекционно-развивающего сопровождения, договора с родителями (законными представителями) детей.

3.4. Состав группы может быть постоянным в течение года или прием детей в нее может проводиться в течение всего года по направлению ПМПК при наличии свободных мест.

3.5. В ГКН предельная наполняемость устанавливается в зависимости от возраста детей и категории детей с ОВЗ в соответствии с СанПиН, Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

3.6. Режим пребывания детей в ГКН осуществляется в соответствии с режимом дня в детском саду.

3.7. ГКН открываются в зависимости от потребностей детей, финансирования, имеющихся условий в СПДС и оформляются приказом руководителя СПДС.

3.8. ГКН открываются в помещениях СПДС, отвечающих санитарным нормам и правилам пожарной безопасности и только при условии соответствующего материально-технического, программно-методического и кадрового обеспечения.

3.9. Питание в ГКН организуется по установленным нормам.

3.10. Коррекционно-развивающая работа в СПДС осуществляется с детьми 5-8 лет в ГКН и логопедическом пункте на основании:

- заявления родителей (законных представителей);

- заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии

3.11. В ГКН могут приниматься как дети одного возраста, так и дети разного возраста, исходя из возможностей Учреждения.

3.12. Комплектование ГКН утверждается приказом руководителя СПДС в срок до 1 сентября текущего года.

3.13. Срок пребывания ребенка с ограниченными возможностями здоровья в ГКН определяется на основании заключения ПМПК.

3.14. При необходимости уточнения заключения ПМПК и специальных условий для получения образования ребенок может быть направлен на ПМПК повторно.

3.15. В конце каждого года обучения по результатам обследования психолого-медико-педагогического консилиума СПДС даются рекомендации о дальнейших формах обучения ребенка с ОВЗ

3.16. Перевод детей из ГКН в группы общеразвивающей направленности возможен на основании заявления родителей (законных представителей) и заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК).

3.17. Завершение пребывания ребенка с ОВЗ в ГКН осуществляется приказом руководителя СПДС на основании заключения ПМПК.

4. Организация деятельности группы комбинированной направленности.

4.1. Режим работы ГКН: ежедневное 12- часовое пребывание в детском саду с понедельника по пятницу. Выходные дни : суббота, воскресенье, праздничные дни

4.2. В ГКН могут зачисляться воспитанники, имеющие нарушение в развитии речи:

- общее недоразвитие речи, (ОНР), при алалии, дизартрии, ринолалии;

-фонетико-фонематическое недоразвитие(ФФН)

4.3. Содержание образовательного процесса в ГКН определяется основной общеобразовательной программой- образовательной программой дошкольного образования и адаптированной образовательной программой дошкольного образования СПДС «Золотой ключик» ГБОУ СОШ с.Подстепки для детей с тяжелыми нарушениями речи (ТНР), а для детей –инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка -инвалида , разрабатываемой, принимаемой и реализуемой СПДС самостоятельно в соответствии с федеральными государственными стандартами дошкольного образования, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-

правовому регулированию в сфере образования, и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

4.4. Организационными формами работы ГКН являются фронтальные и подгрупповые игровые занятия с воспитанниками, а также игровые занятия малыми подгруппами (по 2-3 ребенка), индивидуальные развивающие занятия с инструктором по физическому воспитанию, музыкальным руководителем, педагогом-психологом, учителем - логопедом.

4.5. Образовательно-воспитательная деятельность включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие детей.

4.6. Количество и продолжительность занятий определяется Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений.

4.7. Подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия проводятся согласно расписания, составленного учителем – логопедом с учетом режима работы СПДС и психофизических особенностей развития детей.

4.8. Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая занятия по дополнительному образованию, для детей дошкольного возраста составляет:

- в старшей группе (дети шестого года жизни) – 13 занятий,
- в подготовительной (дети седьмого года жизни) - 14 занятий.

Продолжительность занятий:

- для детей 6-го года жизни - не более 25 минут
- для детей 7-го года жизни - не более 30 минут.

Перерывы между занятиями - не менее 10 минут.

4.9. Коррекционно-педагогическую помощь детям с ОВЗ оказывают воспитатели группы и узкие специалисты ДОУ (учитель - логопед, инструктор по физической культуре, педагог-психолог, музыкальный руководитель) через фронтальные, подгрупповые и индивидуальные формы работы.

4.10. На каждого воспитанника с ОВЗ ГКН составляется индивидуальный образовательный маршрут и индивидуальный план коррекционной работы.

4.11. Специальная коррекционная работа с детьми с ОВЗ осуществляется в течение всего учебного года.

5. Участники образовательного процесса.

5.1. Участниками образовательного процесса ГКН являются воспитанники, их родители (законные представители), работники детского сада.

5.2. При приеме детей в ГКН руководитель СПДС обязан ознакомить родителей (законных представителей) с лицензией, Уставом ГБОУ СОШ С,Подстепки и локальными актами СПДС, регламентирующими организацию образовательной деятельности.

5.3. Образовательный процесс ГКН осуществляется воспитателями, учителем – логопедом (1 специалист на 12 человек), педагогом – психологом, музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре по профилю деятельности ГКН.

5.4. Работники и вышеперечисленные специалисты за сложность работы с детьми с ОВЗ в ГКН получают надбавку к заработной плате в размере не более 20% за работу с детьми с ОВЗ.

5.5. Плата с родителей за реализацию образовательной услуги не взимается.

6. Кадровое обеспечение образовательной деятельности.

6.1. Для работы в ГКН назначаются воспитатели, прошедшие курсы повышения квалификации в соответствии с показаниями нарушений воспитанников данных групп.

6.2. В штатное расписание СПДС при наличии ГКН входят узкие специалисты (учитель-логопед), уровень подготовки которых соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к данной должности, а так же необходимый педагогический и обслуживающий персонал.

6.3. Деятельность старшего воспитателя направлена на:

- участие в своевременном комплектовании группы комбинированной направленности в соответствии с направлениями ПМПК;
- создание совместно с коллективом климата психологического комфорта в группе комбинированной направленности;
- формирование предметно-пространственной развивающей среды;
- координацию коррекционной, психолого-педагогической помощи детям с ОВЗ;
- регулирование (совместно с медицинскими работниками) физической нагрузки на воспитанников;
- повышение профессиональных компетенций педагогов в работе с детьми с ОВЗ.

6.4. Деятельность узких специалистов в ГКН для детей с ограниченными возможностями здоровья включает в себя:

- участие в составлении адаптированной образовательной программы;
- проведение (в том числе совместно с другими специалистами) индивидуальных, подгрупповых занятий с воспитанниками с учетом их психофизических возможностей, состояния здоровья и индивидуальных особенностей;
- планирование коррекционной деятельности в группе, организуемой воспитателями и другими специалистами;
- динамическое психолого-педагогическое изучение воспитанников;
- осуществление преемственности в работе ДООУ и семьи, оказание консультативной поддержки родителям (законным представителям);
- консультирование воспитателей и специалистов, работающих с воспитанниками группы;
- заполнение отчетной документации.

6.5. Деятельность воспитателя группы комбинированной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья:

- Выполнение, кроме образовательных задач, задач коррекционного обучения, которые направлены на обеспечение всестороннего развития воспитанников;
- планирование (совместно с другими специалистами) и проведение фронтальных занятий со всей группой детей, включая воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;
- соблюдение преемственности в работе с другими специалистами по реализации адаптированной образовательной программы для детей с ОВЗ;
- обеспечение индивидуального подхода к каждому воспитаннику с ОВЗ с учетом рекомендаций специалистов;
- консультирование родителей (законных представителей) детей с ОВЗ по вопросам воспитания ребенка в семье;
- ведение необходимой документации.

6.6. Деятельность инструктора по физической культуре в группе комбинированной направленности для детей с ОВЗ направлена на сохранение и укрепление здоровья всех детей, их физического развития, пропаганду здорового образа жизни. В его функции входит:

- проведение (в том числе совместно с другими специалистами) фронтальных занятий с воспитанниками группы, с учетом их психофизических возможностей, состоянием здоровья, индивидуальных особенностей;
- обеспечение индивидуального подхода к каждому воспитаннику с ОВЗ
- подготовка и проведение общих спортивных праздников, досугов и развлечений;

- подготовка и проведение дополнительных занятий коррекционной направленности;
- оказание консультативной поддержки родителям (законным представителям) по вопросам физического воспитания, развития и оздоровления ребенка;
- регулирование (совместно старшим воспитателем) физической нагрузки на воспитанников;
- ведение необходимой документации.

6.7. Деятельность учителя-логопеда в группе комбинированной направленности для детей с ОВЗ включает в себя:

- участие в составлении адаптированной образовательной программы для детей с ОВЗ;
- проведение (в том числе совместно с другими специалистами) индивидуальных, подгрупповых занятий по речевому развитию с воспитанниками с учетом психофизических возможностей, состояния здоровья и индивидуальных особенностей;
- осуществление взаимодействия с воспитателями группы по организации индивидуальной работы с воспитанниками, направленной на развитие речи;
- проведение консультативной работы с родителями (законными представителями) по вопросам речевого развития ребенка в семье;
- консультирование специалистов, работающих с воспитанниками группы;
- ведение необходимой документации.

6.8. Деятельность педагога-психолога в группе комбинированной направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья направлена на сохранение психического здоровья каждого воспитанника. В его функции входит:

- участие в составлении адаптированной образовательной программы для детей с ОВЗ;
- проведение индивидуальной и подгрупповой коррекционной психологической работы;
- динамическое психолого-педагогическое изучение воспитанников;
- проведение консультативной работы с родителями, законными представителями по вопросам воспитания ребенка в семье;
- осуществление преемственности в работе СПДС и семьи;
- консультирование специалистов, работающих с воспитанниками группы;

6.9. Деятельность музыкального руководителя в группе комбинированной направленности для детей с ОВЗ направлена на развитие музыкальных способностей, эмоциональной сферы и творческих способностей воспитанников. В его функции входит:

- взаимодействие со специалистами группы по вопросам организации совместной деятельности детей на занятиях, праздниках, развлечениях;
- проведение фронтальных занятий с воспитанниками группы, проведение занятий с участием других специалистов;
- обеспечение индивидуального подхода к каждому воспитаннику с ОВЗ
- консультирование родителей (законных представителей) по вопросам музыкального воспитания ребенка.

6.10. Деятельность помощника воспитателя ГКН направлена на создание оптимальных условий для развития воспитанников. Особенности организации работы помощника воспитателя ГКН являются:

- провожает, и встречает детей к учителю-логопеду;
- помогает воспитателю в оформлении пособий.

6.11. Руководитель СПДС осуществляет систематический контроль и несет ответственность за правильную организацию работы группы комбинированной направленности, повышение квалификации педагогов, проводит анализ эффективности работы данной группы.

6.12. Обязанности обслуживающего персонала группы комбинированной направленности определяются правилами внутреннего трудового распорядка и их должностными обязанностями.

7. Документация.

7.1. Документами, регулирующими дошкольное образование детей в ГКН являются:

- путевка в СПДС;

- заключение ПМПК;
- заявление родителей (законных представителей ребенка) о зачислении в ГКН;
- приказ руководителя СПДС об организации деятельности ГКН;
- табель посещаемости воспитанников ГКН;
- планирование образовательной деятельности ГКН;

7.2. Документация учителя-логопеда:

- Календарный учебный график непосредственной образовательной деятельности (организованной образовательной деятельности) (циклограмма) общая для сада
- Циклограмма коррекционной образовательной деятельности
- Циклограмма рабочего времени учителя-логопеда
- Приказ о зачислении детей в группу в начале года и в случае движения детей (зачисления и отчисления) в течение года
- Список детей (обновляется после каждого движения детей в группе)
- Речевая карта с планом индивидуальной коррекционной работы
- Годовой план работы учителя-логопеда (комплексно-перспективный план работы)
- Расписание индивидуальных логопедических занятий
- Перспективный план фронтальных логопедических занятий (календарно – тематический)
- Перспективный план взаимодействия с родителями
- Перспективный план взаимодействия с педагогами
- Календарный план фронтальной логопедической работы (конспекты занятий)
- Календарные планы индивидуальной логопедической работы (конспекты занятий)
- Журнал взаимодействия с воспитателями
- Журнал учёта посещаемости логопедических занятий
- журнал консультаций;
- рабочая программа;
- В конце учебного года составляются характеристики на каждого воспитанника с ОВЗ и аналитический отчет о результатах коррекционной работы.

7.3. Документация воспитателей:

- Календарно-тематическое планирование ООД, совместной образовательной деятельности всех воспитанников ГКН;
- индивидуальный образовательный маршрут на всех воспитанников с ОВЗ;
- мониторинг усвоения ООП;
- В конце учебного года воспитатель участвует в составлении характеристики на каждого воспитанника группы и аналитического отчета по результатам коррекционно- педагогической работы.

7.4. Документация педагога-психолога:

- карта психологического обследования воспитанников;
- план работы педагога-психолога;
- заключение по результатам проведенного психодиагностического обследования;
- журнал консультаций педагога-психолога;
- журнал коррекционной работы (отражает динамику коррекционного обучения);
- программа коррекционно-развивающих занятий;
- рабочая программа;
- аналитический отчет о работе педагога-психолога за год.

7.5. Документация музыкального руководителя:

- планирование образовательной деятельности по области «художественно-эстетическое развитие»;

- план организации совместной досуговой деятельности детей;
- тетрадь взаимосвязи
- аналитический отчет о результатах работы за год.

7.6. Документация инструктора по физической культуре:

- планирование образовательной деятельности по области «Физическое развитие »,
- план организации совместной досуговой деятельности детей;
- результаты мониторинга;
- тетрадь взаимосвязи с воспитателями и учителем –логопедом, музыкальным руководителем;
- аналитический отчет о результатах работы за год.

8. Руководство и контроль организации коррекционно-педагогической работы.

8.1. Общее руководство и контроль организации коррекционно-педагогической работы осуществляется руководителем СПДС, который несёт персональную ответственность в соответствии со своими функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовыми договорами и Уставом ГБОУ СОШ с.Подстепки

8.2. Руководитель СПДС:

- обеспечивает своевременное комплектование ГКН;
- совместно с коллективом детского сада создаёт климат психологического комфорта;
- формирует предметно-развивающую среду, другие необходимые условия для функционирования ГКН;
- взаимодействует с органами здравоохранения, другими учреждениями, осуществляющими поддержку и медицинское сопровождение деятельности ГКН.

9. Срок действия положения.

9.1. Настоящее положение действует до принятия нового.