

Кейс - отзыв наставляемого.

**Форма наставничества:** педагог - педагог.

**Ролевая модель:** педагог - молодой специалист.

**Дано (портрет наставляемого).**

Тюльников Данила Игоревич, 18.01.1998 г.р., - начинающий педагог.

Преподаваемые предметы: физическая культура, воспитательные программы «Разговоры о важном», «Двигательная активность», «Нормы ГТО», «Функциональная грамотность»

Даниле Игоревичу необходима профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей классного руководителя, в ознакомлении с документацией, которую ей необходимо вести.

**Надо (цель и результат).**

На основании результатов проведённого анкетирования среди начинающих педагогов выявлен ряд затруднений, которые испытывает Данила Игоревич при работе:

- недостаточно знаний для выбора методических тем, курсов, по вопросам самообразования;
- отсутствие знаний нормативно-правовой базы преподавания физической культуры;
- подготовки обучающихся к сдаче нормативов ГТО.

Главная	Инструменты	Кейс - отзыв Садчи...		
образование высшее. Общий педагогический стаж, стаж 1 год. Начав преподавать физическую культуру, столкнулся с рядом проблем. - недостаточно знаний для выбора методических тем, курсов, по вопросам самообразования; - отсутствие знаний нормативно – правовой базы преподавания физической культуры, подготовки обучающихся к	самореализации, повышению уровня профессионализма и личностному и профессиональному развитию наставляемого, а также устранению или минимизации факторов, препятствующих этому развитию. Оказание учителю всесторонней (педагогической, психологической, методической, социальной и др.) помощи при решении вопросов, возникающих в процессе работы.	учитель обл. истории и обществознания высшей категории. Педагогический стаж - 40 лет.	индивидуальных . самостоятельных навыков преподавания; повышение профессиональной компетентности педагога в вопросах педагогики и психологии; обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания; использование в работе инновационных педагогических технологий.	индивидуального самообразования педагога. Заполнение информационной карточки наставляемого Выбор темы самообразования, подбор методической литературы на учебный год. Практическое выполнение и анализ заданий по подготовке обучающихся к сдаче норм ГТО. Корректировка рабочей документации учителя-

### Кто нам нужен (портрет наставника)

Садчикова Светлана Александровна - опытный педагог с высшей категорией, учитель физической культуры, воспитательные программы «Разговоры о важном», «Двигательная активность», «Нормы ГТО», «Функциональная грамотность», « Основы проектной деятельности», «Спортивный клуб «Молния»

Светлана Александровна желает передать свой педагогический опыт и профессиональное мастерство начинающему учителю.

### Оцениваемые результаты

Садчикова Светлана Александровна в соответствии с планом, составленным в начале года, ведёт работу с начинающим педагогическую деятельность специалистом. В план работы наставника с наставляемым входят индивидуальные консультации, теоретические занятия, методические рекомендации и советы.

Садчикова С.А. оказывает необходимую методическую помощь Тюрникову Д.И. Так, были организованы теоретические занятия по вопросам:

- ведение школьной документации;
- постановка урока;

- составление рабочих программ, календарно – тематического планирования;

- соблюдение на уроке санитарно - гигиенических требований к обучению школьников;

- самоанализ урока;

- ошибки начинающего педагога.

С целью оказания помощи в освоении современными технологиями и во внедрении их в учебно - воспитательный процесс проводятся консультации, беседы, взаимопосещения уроков. Такая работа наставника создаёт условия для активного включения начинающего учителя в учебно - воспитательный процесс школы, помогает наставляемому в освоении новых педагогических технологий, приобщает начинающего педагога к работе по самообразованию, учит планировать и оценивать результаты своей профессиональной деятельности.

### **Этапы реализации программы.**

#### *1. Подготовка для запуска условий программы.*

Проинформирован педколлектив о возможном участии в программе в качестве наставников и наставляемых. Донесены до педагогов ценности и возможности программы. Участники программы замотивированы.

#### *2. Формирование базы наставляемых.*

Проведён опрос педколлектива, выяснены проблемы молодых специалистов. Проведено психологическое тестирование молодых специалистов на предмет профессиональной адаптации в новых условиях.

#### *3. Формирование базы наставников.*

Оценены слабые профессиональные стороны молодых специалистов и сильные стороны педагогов - стажистов. В результате данной оценки для Данила Игоревича подобрана кандидатура педагога - наставника, который поможет легко адаптироваться в профессии, поверить в себя.

#### *4. Отбор и обучение наставников.*

В связи с тем, что уровень профессионального мастерства предполагаемой кандидатуры наставника высокий, необходимости в отборе не было. Представители администрации провели встречу с наставником, ознакомили с программой наставничества, сделали акцент на ценностях программы, предложили формат работы с наставляемым.

#### *5. Формирование наставнических пар.*

Проведена рабочая беседа наставника и наставляемого во время одного из педсоветов. Наставляемый рассказал о том, какой опыт ему бы хотелось перенять от наставника в педагогической деятельности. От наставника поступил ряд предложений по реализации помощи в профессиональном росте наставляемого.

После выражения обоюдного согласия на педсовете была закреплена пара: Садчикова Светлана Александровна (наставник) — Тюрников Данила Игоревич (наставляемый).

#### *6. Организация работы наставнических пар.*

Садчикова Светлана Александровна и Тюрников Данила Игоревич во время первой консультации в присутствии куратора подробно обсудили задачи и прогнозируемые результаты совместной работы.

##### *6.1. Этап совместной работы наставника и наставляемого.*

Один раз в неделю (при необходимости, чаще) педагоги встречаются после уроков. Согласно составленному плану в начале года изучены нормативно - правовая база ОО, правила планирования учебно - воспитательной работы.

В ходе каждой консультации наставляемый рассказывает наставнику о своих победах и проблемах в организации учебно - воспитательного процесса. Наставник даёт наставляемому советы, исходя из своего педагогического опыта.

##### *Этап 6.2 Завершение работы наставничества.*

Садчикова Светлана Александровна и Тюрников Данила Игоревич встречаются с куратором, рассказывают о своих успехах. Куратор

обсуждает с наставником и наставляемым план дальнейшей работы.