

**Минобрнауки Самарской области  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа с. Подстепки  
Структурное подразделение  
«Спектр»**

Принята на заседании  
педагогического совета  
от «28» июня 2024 г.  
Протокол № 2

Утверждаю  
Руководитель СП «Спектр»  
\_\_\_\_\_ С.Ю. Приходько  
«28» июня 2024 г.

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа  
туристско-краеведческой направленности**

**«Музееведение»**

Возраст обучающихся – 12-17 лет

Срок реализации – 1 год

Разработчик:  
Полтева В.В.,  
педагог дополнительного образования

с. Подстепки, м\р Ставропольский 2024 г.

## **Краткая аннотация.**

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа туристско-краеведческой направленности «Музееведение» (далее – Программа) включает в себя 3 тематических модуля. Программа направлена на выявление и развитие научно-исследовательских способностей учащихся, освоение ими методов и способов познания мира средствами музейной культуры; помогает приобрести ребенку социальный опыт в познании материальных и духовных культурных ценностей, направлена на формирование ценностных ориентиров в сохранении, развитии и возрождении культурных традиций, и воспитании нравственных качеств личности.

## **Пояснительная записка**

Данная программа составлена на основе авторской программы Трофименко Л.П. (Ростов-на –Дону).

В образовательных организациях России особое место занимают школьные музеи. Музей — это храм науки и искусства, который занимается сбором, изучением, хранением и показом экспонатов и предметов.

Школьный музей используется не только в целях воспитания, но и обучения, социализации и самореализации обучающихся. Школьный музей становится площадкой для творческой самореализации обучающихся. Программа «Музееведение» способствует повышению культурного уровня обучающихся, повышению гражданской активности, формированию патриотического сознания у подрастающего поколения, социально-активной личности, способной к социальному взаимодействию и к творческой деятельности. В настоящее время наблюдается тенденция ранней профориентации обучающихся в условиях дополнительного образования, поэтому программа «Музееведение» будет способствовать формированию представлений о музейных, в том числе смежных, профессий через основные направления музейной деятельности. Модульный принцип построения программы предполагает создание благоприятных условий для развития личности ребенка за счет вариативности содержания, ориентации на его индивидуальные способности и уровень подготовки, гибкости управления образовательным процессом.

**Направленность программы:** туристско-краеведческая.

**Актуальность программы** обусловлена следующими факторами:

- заказом общества и государства на формирование духовной и нравственной личности;

- ростом российского гражданского самосознания и потребности в национальной и культурной самоидентификации;

- подготовкой будущего актива школьного музея.

В настоящее время в Ставропольском районе активно действуют и создаются новые школьные музеи разной направленности с целью гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения через организацию и проведение экскурсий и тематических занятий, уроков мужества и др.

Программа разработана в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – закон № 273-ФЗ), гл. 1, ст.2, п.14);
- Федеральный закон от 05.04.2021 № 85-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12. г. пр. № 273-ФЗ
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2030 г. № 678--р);
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей);
- План мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р;)
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации программ»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-10

«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- Стратегия социально-экономического развития Самарской области на период до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства Самарской области от 12.07.2017 № 441);
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (с Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеобразовательных программ (включая разноуровневые программы));
- Письмо министерства образования и науки Самарской области от 30.03.2020 № МО-16-09-01/434-ТУ (с «Методическими рекомендациями по подготовке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ к прохождению процедуры экспертизы (добровольной сертификации) для последующего включения в реестр образовательных программ, включенных в систему ПФДО»)
- Приказ Министерства образования и науки Самарской области от 20.08.2019 г. №262-од «Об утверждении Правил ПФДОД в Самарской области на основе сертификата ПФДОД, обучающихся по ДОП».
- Методические рекомендации по реализации адаптированных ДОП, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ОВЗ, включая детей-инвалидов, с учётом их образовательных потребностей» Минобрнауки России от 29.03.2016 г. №ВК – 641.
- Указ Президента Российской Федерации «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»

**Новизна данной программы** в том, что обучающиеся не только получают краеведческие знания через знакомство с музейным предметом, музейными коллекциями, экспозициями, но и закрепляют полученные знания на практике, в экскурсионной, исследовательской и проектной деятельности..

**Отличительной особенностью и новизной** программы является использование сетевой формы работы в реализации программы. Программа носит универсальный характер и может быть использована на базе школьных музеев различной направленности. Обучающиеся реализуют социальные практики, используя музейные технологии, туристские технологии, игровые, информационные и другие. Образовательным контентом в решении

социальных проблем выступают музейные экспонаты, музейные материалы, музейные легенды школьных музеев Ставропольского района.

Дополнительная образовательная программа «Музееведение» по форме организации образовательного процесса является модульной и включает в себя 3 модуля: «Музееведение», «Музейные фонды», «Экскурсоведение». Каждый модуль позволяет варьировать порядок изучения материала, корректировать деятельность и включать в программу работу школьного музея. Это максимально отвечает запросу социума на возможность выстраивания ребёнком индивидуальной образовательной траектории и формирования гибких ключевых компетентностей. Также *отличительной особенностью* программы является применение конвергентного подхода, позволяющего выстраивать обучение, включающее в себя элементы нескольких направленностей, в том числе истории страны, Самарского края, использование в краеведческой программе при освоении материала техник декоративно-прикладного творчества, опыт научно-исследовательской и проектной работы.

**Педагогическая целесообразность** заключается в применении системно-деятельностного подхода, который позволяет максимально продуктивно усваивать материал через реализацию музейных практик. Тем самым педагог стимулирует познавательные интересы обучающихся и развивает их практические навыки. У активистов воспитывается ответственность за порученное дело, аккуратность, взаимовыручка. В программу включены коллективные практические занятия, развивающие коммуникативные навыки и способность работать в команде. Практические занятия помогают развивать у подростков воображение, внимание, творческое мышление, умение свободно выражать свои чувства и настроения, работать в коллективе.

**Цель программы:** формирование активной гражданской позиции и патриотического сознания у подрастающего поколения через реализацию музейных практик.

#### **Задачи**

##### ***Обучающие:***

- расширить знания о музеях Ставропольского района, страны, мира;
- дать общие представления о музееведении;
- расширить знания о музейных и смежных профессиях

##### ***Развивающие:***

- развить коммуникативные навыки
- развить практические навыки по разным направлениям музейной деятельности
- развить познавательный интерес к историческому прошлому и настоящему семьи, района, страны.

##### ***Воспитательные:***

- сформировать интерес к экскурсионной, поисково-исследовательской, экспозиционной, волонтерской деятельности музея
- повысить уровень самопознания и профессионального самоопределения

**Возраст обучающихся:** 12 – 17 лет

**Количество детей** в группе: 12-15 человек.

**Срок обучения:** 1 год.

**Объем программы:** 108 часов.

**Форма обучения:** очная, с использованием дистанционных форм обучения.

**Формы организации занятий:** предусмотрена индивидуальная, подгрупповая и групповая формы работы, с использованием сетевой формы взаимодействия.

**Виды занятий:** лекции, онлайн-консультации, видео-уроки, творческие и практические задания, мастер-классы, тренинги, семинары, выездные тематические занятия в музее, работа с экспонатами и музейными предметами, музейные уроки, экскурсии, выставки, использование интернет – технологий, создание презентаций, посещение музеев школьных, и краеведческих музеев города (села).

**Режим занятий:** занятия проводятся 3 раза в неделю по 3 академических часа.

#### **Участники сетевого взаимодействия в реализации программы:**

СП «Спектр» ГБОУ СОШ с. Подстепки – базовая площадка для реализации программы и проведения районных конкурсов. Программа реализуется педагогами дополнительного образования на базе СП «Спектр», возможна реализация программы на базе других школ педагогами СП «Спектр» по совместительству.

Музей истории сел Ставропольского района – ресурсная площадка для обучающихся по реализации разных направлений музейной деятельности. Оказывает помощь в проведении конкурсов в качестве членов жюри, консультантов.

Школьные музеи Ставропольского района (список прилагается) – участники реализации программы «Музееведение». Педагоги школ сопровождают обучающихся школы к месту проведения конкурсов, мероприятий на базе СП «Спектр».

Между участниками реализации программы в сетевой форме заключается договор о сетевом взаимодействии. Программа утверждается всеми участниками образовательного процесса.

## **Ожидаемые результаты:**

### **Обучающиеся знают:**

- первостепенную музейную терминологию;
- характеристику и назначение музея;
- основные направления музееведения, направленные на сохранение и популяризацию объектов культурного наследия;
- основной и научно-вспомогательные фонды;
- методы экспонирования музейных артефактов и сохранность фондов;
- методы и основы проектирование музейной экспозиции музейной экспозиции;
- методы составления и проведения экскурсий;
- основные правила учета музейного фонда;
- Т.Б. при проведении экскурсий, экспедиций.

### **Обучающиеся умеют:**

- пользоваться основной музейной терминологией;
- работать с первоисточниками при подготовке научно-исследовательской работы, разработке концепции выставки;
- учитывать возрастную категорию обучающихся при разработке экскурсии, уметь составлять текст экскурсии;
- применять музейную терминологию при заполнении документации при разработке выставки, составлять этикетку к экспонату, проводить атрибуцию музейного предмета, правильно заполнять инвентарную карточку;
- организовывать и проводить экскурсии, квесты, игры, интерактивные площадки.

### **Обучающиеся развивают:**

- интерес к истории страны, района, семьи;
- навыки коммуникации и взаимодействия;
- навыки критического и креативного мышления
- навыки самопознания и профессионального самоопределения

*Предметные результаты:* модульный принцип построения программы предполагает описание предметных результатов в каждом конкретном модуле.

## **Учебный план ДОП «Музееведение»**

<b>№</b>	<b>Название модуля</b>	<b>Кол-во часов</b>
----------	------------------------	---------------------

модуля		Всего	Теория	Практика
1	Музееведение	36	12	24
2	Музейные фонды	36	11	25
3	Экскурсоведение	36	12	24
	<b>Итого</b>	108	35	73

### **Критерии оценки знаний, умений и навыков при освоении программы**

Для того, чтобы оценить усвоение программы, в течение года используются следующие методы диагностики: собеседование, наблюдение, анкетирование. Выполнение отдельных творческих заданий, тестирование, участие в конкурсных мероприятиях различного уровня.

По завершению учебного плана каждого модуля оценивание знаний и умений проводится посредством выполнения практических заданий.

Применяется 3-х балльная система оценки знаний, умений и навыков обучающихся (выделяется три уровня: ниже среднего, средний, выше среднего). Итоговая оценка результативности освоения программы проводится путем вычисления среднего показателя, основываясь на суммарной составляющей по итогам освоения 3-х модулей.

Уровень освоения программы ниже среднего – обучающийся овладел менее чем 50% предусмотренных знаний, умений и навыков, испытывает серьезные затруднения при работе с учебным материалом, способен выполнять лишь простейшие практические задания педагога.

Средний уровень освоения программы – объем усвоенных знаний.

Приобретенных умений и навыков составляет 50-70 %, работает с учебным материалом с помощью педагога; учащиеся воспринимают и усваивают готовую информацию; воспроизводят полученные знания и освоенные способы деятельности

Уровень освоения программы выше среднего – учащийся овладел на 70-100% предусмотренным программой учебным планом; учащиеся участвуют в коллективном поиске, выполняют практические задания с элементами творчества; свободно владеет теоретическими знаниями, умеет передавать свои знания другим ученикам, умеет работать с разными источниками информации, применять полученную информацию на практике.

Контроль знаний проводится в форме:

- устного опроса, собеседования;
- письменного контроля (практические задания, анкетирование, тестирование, исследовательский проект, экскурсионный маршрут).

Вводный контроль в объединении: осуществляется в индивидуальном порядке после записи детей в детское объединение в форме собеседования.



Текущий контроль: проверить степень и качество усвоения изучаемого материала (осуществляется постоянно).

Итоговый контроль: проверить уровень освоения обучающимися программы (выявление результатов для внесения корректировки в программу).

### **Модуль «Музееведение»**

**Цель:** формирование знаний о направлениях музейной работы и музейных профессиях.

**Задачи:**

#### **Обучающие:**

- помочь обучающимся овладеть основами музееведения, умениями и навыками ведения экспозиционной, собирательской, учетно-хранительской и культурно-просветительской работы;

- познакомить с компьютерными технологиями и использованием яндекс-карт при построении различных экскурсий;

#### **Развивающие:**

- пробудить интерес обучающихся к изучению краеведения, поисковой, исследовательской работе в музее;

- развить желание самостоятельно разрабатывать экскурсионный маршрут;

- сформировать умение организовывать сотрудничество и совместную деятельность с взрослыми и сверстниками.

#### **Воспитательные:**

- сформировать основы музейной и эстетической культуры, организовывать научно-исследовательскую, проектную, краеведческую и поисковую работу;

- воспитать целеустремленность в овладении знаний о музейном деле, в самореализации и самосовершенствовании.

### ***Предметные ожидаемые результаты***

#### **Обучающийся должен знать**

- определение понятий «музей», «школьный музей», «экспонат», «экскурсия», «экскурсовод»
- основные направления работы в музее
- основные функции, выполняемые в рамках музейных профессий.

#### **Обучающийся должен уметь:**

- обобщать и систематизировать информацию
- различать и идентифицировать, систематизировать музейные предметы
- составлять экскурсию по музею, создавать музейную выставку, рекламный текст.

Учебно-тематический план модуля «Музееведение»

Наименование модуля программы	Количество часов			Формы обучения/аттестации/контроля
	Всего	Теория	Практика	
<b>Модуль «Музееведение»</b>	<b>36</b>	<b>12</b>	<b>24</b>	
Вводное занятие. Инструктаж по ТБ. Знакомство с программой.	4	3,5	0,5	беседа
Предмет и методы музееведения.	4	0,5	3,5	беседа
Музей в жизни общества, основные функции музея.	4	1	3	беседа
История музейного дела в России и за рубежом.	4	-	4	Беседа, опрос
Посещение музея.	1	1	1	практикум
Профили, типы и классификация музеев, школьные музеи.	3	1	2	практикум
Музей в образовательных организациях и их история. Современные школьные музеи	2	1	1	практикум
Основные понятия и термины в музееведении.	2	1	1	опрос

Ресурсы в музейном деле: - Internet-ресурсы; - Краеведческие ресурсы (школьный архив).	1	0	1	Практикум
Научно-исследовательская и проектная деятельность в музее.	5	2	3	практикум
Поисковая деятельность в музее.	2	1	1	практикум
Презентация исследовательского проекта: индивидуальный, групповой, коллективный. Требования к соблюдению научной культуры и этике исследовательской деятельности.	3	1	2	презентация
Разработка исследовательских работ о семейных реликвиях, история одного предмета и др.	6	2	4	презентация

### Содержание изучаемого материала:

**Тема 1.1. Инструктаж по технике безопасности:** противопожарная безопасность, правила безопасности при работе с компьютером, офисной техникой; безопасное поведение во время экскурсий и походов. Знакомство с программой данного модуля.

**Тема 1.2. Предмет музееведения.**

Теория: Знакомство с основной терминологией: музей, музейный экспонат, музееведение. Первые музеи. Классификация музеев. Музей как учреждение культурно-просветительской деятельности.

Практика: подготовка презентаций по теме «100 великих музеев мира». Публичные выступления.

### **Тема 1.3. Музей в жизни общества.**

Теория: Основными функциями музейной деятельности, определяющими его место и роль в обществе и культуре. Основные функции музея: документирования, образования и воспитания, организации свободного времени. Виды музеев: исторические, художественные, технические, естественно - исторические, литературные, комплексные.

Практика: подготовка мини презентации по видам музеев.

### **Тема 1.4. История развития музеев в Европе и России.**

Теория: Археология, архивоведение, музееведение.

Практика: Подготовка докладов по темам: «Великие музеи России», «Лучшие музеи мира». Публичные выступления.

**Тема 1.5. Посещение музея краеведения.** Страницы истории. Слово – сотрудникам музея.

Теория: Экскурсия ознакомление обучающихся со спецификой музея, обзор экспозиций.

**Тема 1.6. Профили, типы и классификация школьных музеев.**

Теория: Специфика школьных музеев.

Практика: Подготовка докладов о профилях и видах музеев.

**Тема 1.7. Школьный музей.**

Теория: Школьный музей в современной России. Паспорт школьного музея, программа, основные направления и виды деятельности.

Практика: Правила ведения документации. Паспорт музея, каталоги, атрибуция, картотека.

**Тема 1.8. Основные понятия и термины в музееведении.**

Теория: Экспонат, экспозиция, экскурсия, экспозиционный пояс, этикетка, макет, модель, муляж.

Практика: *создание* словаря основных терминов в музееведении.

**Тема 1.9. Ресурсы в музейном деле:** Internet-ресурсы; краеведческие (школьный архив).

Теория: Правила, особенности и поиск информации в Internet. Каталоги, поисковые агенты, российские и зарубежные поисковые системы.

Практика: Поиск материала в сети по теме «Школьный музей», «Виртуальный музей».

**Тема 1.10. Исследовательская и проектная деятельность в школьном музее.**

Теория: Специфика подготовки исследовательской и проектной работы.

Практика: Самостоятельная работа с различными информационными

источниками. Подготовка: сообщений-презентаций, составление проектов, исследовательских работ.

### **Тема 1.11. Поисковая работа в музее.**

Теория: Поисковая работа и ее связь с деятельностью школьного музея. Виды поисковой, собирательской работы обучающихся: краеведческие экспедиции; самостоятельная работа в библиотеке с источниками, государственных музеях, архивах; встречи и запись воспоминаний; поиск и сбор экспонатов.

Практика: работы с основными формами поисково-исследовательской работы в краеведческой экспедиции.

**Тема 1.12. Презентация исследовательского проекта по выбору:** индивидуальный, групповой, коллективный.

Теория: Составление плана презентации. Правильность оформления цитат и ссылок в тексте. Использование электронных ресурсов. Составление списка использованной литературы и источников. Содержание и оформление приложений. Защита работы. Значение слайдовой презентации для проведения защиты. Типичные ошибки.

Практика: презентация по самостоятельно выбранным темам на районных и региональных мероприятиях экскурсоводов школьных музеев, конференциях и др.

**Тема 1.13. Проведение исследовательской работы о семейных реликвиях или истории одного предмета.**

Теория: выявление уникальных, наиболее древних и ценных экспонатов в своей семье.

Практика: представляют реферат с описанием только **1 экспоната** с устной презентацией. Экспонат должен быть снабжен этикеткой (название, место происхождения, материал, датировка).

## **2. Модуль «Музейные фонды»**

**Цель:** формирование знаний о музейных фондах.

**Задачи:**

**Обучающие:**

- познакомить с правилами проведения этикетажа музейного предмета, работой в фондах музея;
- познакомить с выставками и экспозициями музеев различных стран;

**Развивающие:**

- развить интерес к творческой деятельности
- развить мотивацию к работе в музее.

### Воспитательные:

- сформировать устойчивый интерес к изучению истории не только своей школы, но и истории своего Отечества
- сформировать чувство патриотизма

### Учебно-тематический план модуля «Музейные фонды»

Наименование модуля программы	Количество часов			Формы обучения/аттестации/контроля
	Всего	Теория	Практика	
<b>Модуль «Музееведение»</b>	<b>36</b>	<b>11</b>	<b>25</b>	
Вводное занятие. Инструктаж по ТБ. Знакомство с программой модуля.	1	0	1	беседа
Музейные фонды – понятие, основные направления фондовой работы. Идентификация экспонатов.	2	1	1	беседа
Систематизация и классификация предметов в музее. Основные направления фондовой работы.	2	1	1	Беседа, опрос
Учет фондов и учетная документация. Музейные каталоги.	3	1	2	Беседа, практикум
Инвентарная книга- главная единица поступлений музейных предметов. Акты приема и передачи музейных предметов.	4	2	2	практикум
Коллекционные описи.	2	1	1	практикум
Музейный экспонат и его значимость. Сохранность экспонатов.	3	1	3	опрос

Описание музейных предметов и экспонатов. Составление этикетаж и проведение атрибуции.	6	2	4	Практикум
Музейная экспозиция. Виды, принципы и этапы построения музейной экспозиции.	6	2	4	тест
Экспозиции школьного музея.	4	2	4	практикум
Культурно-массовая работа.	3	1	2	презентация

**Тема 2.1. Инструктаж по ТБ:** противопожарная безопасность, правила безопасности при работе с компьютером, офисной техникой; безопасное поведение во время проведения экскурсии и походов. Знакомство с программой модуля.

**Тема 2.2. Музейный фонд.**

Теория: Основные требования к организации и структуре фондов. Идентификация экспоната.

Практика: Знакомство с работой школьного музея, и его основным фондом.

**Тема 2.3. Систематизация и классификация экспонатов в музее.**

Теория: Музейный предмет - культурная ценность, тип, вид, группа. Музейный фонд основа всей музейной деятельности.

Практика: Работа с документацией в музее.

**Тема 2.4. Учетная документация музея, каталоги.**

Теория: Фонды - основной и научно-вспомогательный, обменный, дуплетный фонд. Правила и формы учета музейных ценностей.

Практика: Разработка акта приема-передачи в музей экспоната, учет в книге записей.

**Тема 2.5. Инвентарная книга** – главный документ поступлений и учета музейных предметов. Акты приема и передачи.

Теория: В книге поступлений фиксируются все поступившие материалы под определенными порядковыми номерами, которые сразу же проставляются на них, и даются краткие, но достаточно емкие их описания. Предмет, зарегистрированный в книге учета под определенным порядковым номером, называется единицей хранения. Порядковый номер по инвентарной книге одновременно проставляется в соответствующей графе акта приема. Книга учета фондов должна быть до ее заполнения пронумерована (в правом верхнем углу каждого листа) прошнурована, подписана руководителем учреждения и опечатана печатью учреждения.

Практика: Составление учётной карточки для экспоната в школьном музее.

### **Тема 2.6. Коллекционная опись.**

Теория: Составление документа при поступлении коллекции в музей и описание попредметно ее содержание. Приложение к акту приема коллекции и записи в книге поступлений, описание музейной коллекции: № по порядку, наименование и описание предмета, материал и техника, размер, вес, сохранность, примечания.

Практика: составление описи коллекции по выбору.

### **Тема 2.7. Экспонат, его значимость и сохранность.**

Теория: Основные государственные нормативные документы и положения по хранению музейных экспонатов.

Практика: разработать описание экспоната по выбору.

**Тема 2.8. Описание музейных предметов и экспонатов.** Составление этикетажа и проведение атрибуции музейного предмета.

Теория: Экспонат - главная структурная единица экспозиции. Содержание этикетки зависит от содержания экспозиции. Атрибуция это определение признаков присущих музейному предмету.

Практика: Разработка этикетки 1 предмета и проведение его атрибуции.

### **Тема 2.9. Музейная экспозиция и этапы её построения.**

Теория: Основная форма музейной коммуникации это музейная экспозиция. Экспозиционная работа включает два направления: научная работа и художественная работа. В состав экспозиции включают предметы, которые становятся экспонатами для экспозиции.

Практика: Разработка презентации музейной экспозиции.

### **Тема 2.10. Экспозиции школьного музея.**

Теория: Условия необходимые для экспозиции: фонд музейных предметов и тема экспозиции; краеведческая основа коллекции; тема; методика экспозиционной работы.



Практика: Подготовка экспозиции.

## **Тема 2.11. Культурно-массовая работа.**

Практика: Подготовка и организация мероприятий в школьном музее и участие в конкурсах, фестиваля различного уровня.

### **3. Модуль «Экскурсоведение»**

**Цель:** формирование знаний о работе экскурсовода и видах экскурсий.

**Задачи:**

**Обучающие:**

- обучить создавать собственные презентации экскурсионных маршрутов
- обучить разрабатывать и проводить экскурсии в школьном музее.

**Развивающие:**

- развить интерес к творческой деятельности
- развить мотивацию к работе в музее.

**Воспитательные:**

- сформировать активную жизненную позицию.

#### **Учебно-тематический план модуля «Экскурсоведение»**

Наименование модуля программы	Количество часов			Формы обучения/аттестации/контроля
	Всего	Теория	Практика	
<b>Модуль «Экскурсоведение»</b>	<b>36</b>	<b>12</b>	<b>24</b>	
Вводное занятие. Инструктаж по ТБ.	1		1	беседа
Экскурсия – одна из основных форм работы музея	3	1	2	Беседа, практикум
Культура речи экскурсовода. Этикет. Умение вести беседу, искусство принимать гостей.	4	2	2	Беседа, практикум

Экскурсия в краеведческий музей	2	1	1	практикум
Экскурсионный маршрут	3	1	2	практикум
Методика проведения экскурсии	3	1	2	опрос
Связь темы экскурсии с экспозицией	2	1	1	Практикум
Классификация методических приемов проведения экскурсии	3	1	2	тест
Разработка проведения экскурсии по объектам живой природы и объектам недвижимости	4	1	3	практикум
Портфель экскурсовода	3	1	2	презентация
Проведение экскурсии	3	1	2	практикум
Просмотр виртуальных экскурсий в музеи мира	2	1	1	практикум
Защита экскурсий по экспозиции школьного музея	3	1	2	практикум

### **Тема 3.1. Вводное занятие.**

Теория: Инструктаж по ТБ: правила безопасности при работе с компьютером, офисной техникой; безопасное поведение во время проведения экскурсий и походов. Знакомство с программой модуля.

### **Тема 3.2. Экскурсия – основная форма работы музея.**

Теория: Виды экскурсий: обзорная и тематическая.

Практика: Составление словаря экскурсовода «Музейная азбука от А до Я».

### **Тема 3.3. Культура речи экскурсовода.**

Теория: Стиль и правила произношения, нормы ударения, особенности ударения в частях речи. Основные правила интонации. Русская интонация. Ударение и мелодика речи.

Практика: Упражнения по развитию правильной речи. Рекомендации юным экскурсоводам.

### **Тема 3.4. Экскурсия в краеведческий музей.**

Практика: Встреча с экскурсоводами. Знакомство с экспозицией музея. Правила поведения в музее.

### **Тема 3.5. Маршрут экскурсии.**

Теория: Маршрут экскурсии. Основные принципы построения маршрута. Классификация экскурсий.

Практика: составление каталога и описание экскурсионных объектов.

### **Тема 3.6. Методика проведения экскурсии.**

Теория: Выбор темы, определение целей экскурсии, выбор объектов. Маршрут – это путь следования группы от одного экскурсионного объекта к другому в последовательности, определенной экскурсоводом.

Практика: Составление маршрутного листа экскурсии.

### **Тема 3.7. Тема экскурсии и ее связь с экспозицией.**

Теория: Отбор экспонатов. Последовательность построения экскурсии по отдельным темам.

Практика: Выбор темы и описание предполагаемой экскурсии по школьному музею.

### **Тема 3.8. Классификация методических приемов.**

Теория: Классификация приемов проведения экскурсии выделяет две группы: приемы показа и рассказа.

Практика: составить рассказ, используя методические приемы на практике.

**3.9. Практика: Организация экскурсии по объектам живой природы и объектам недвижимости (на улице).**

### **Тема 3.10. Портфель экскурсовода.**

Теория: Содержание «Портфеля» диктуется темой экскурсии и включает в себя: наглядные пособия для определенной экскурсии и индивидуальный текст.

Практика: Комплектование «Портфеля экскурсовода».

### **Тема 3.11. Проведение экскурсии.**

Практика: проведение экскурсии с обсуждением.

Тема 3.12. Просмотр виртуальных экскурсий.

Теория: Просмотр виртуальных экскурсий в музеях мира, обсуждение.

Практика: Создание презентации «Экскурсия по одному из музеев мира».

### **Тема 3.13. Защита экскурсии.**

Практика: разработка и оформление (с презентацией) экскурсии по одной из экспозиции школьного музея.

### **Дальше еще не делала**

## **МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **Формы организации учебных занятий.**

Деловые и ролевые игры, упражнения на взаимодействия в группе, тренинги, дискуссии, беседы, социальные акции и мини проекты, творческие задания, конкурсы, круглые столы, творческие встречи с интересными людьми.

### **Ресурсное обеспечение программы**

В рамках учебного процесса по дисциплине реализовываются традиционные (лекции, демонстрации, объяснения) и активные методы обучения:

-дискуссионные (групповое обсуждение текстов, разработка концепции номера, анализ практических ситуаций),

-тренинговые (выработка практических умений при возникновении стандартных и исключительных ситуаций),

-индивидуальные (выполнение практических заданий, лабораторная поисковая работа, создание собственного продукта).

А также предполагается использовать технологии онлайн обучения: общение на платформе Сферум, в группе ВКонтакте, работа с сайтами музеев.

**Методическое обеспечение программы представлено следующими компонентами:**

- 1) информационное обеспечение: учебные пособия, ЭОР, справочная литература (энциклопедии, словари, справочники, таблицы, ссылки, сайты и др.)
- 2) разработки педагога для обеспечения образовательного процесса: планы, конспекты, практические задания, демонстрационные и раздаточные учебные материалы;
- 3) разработки методических рекомендаций, памяток, инструкций и др.
- 4) контрольно-измерительные материалы: сборники контрольных заданий, методики контроля, тестовые задания, анкеты и др.
- 5) методические пособия для педагога.

**Материально-техническое обеспечение программы**

Для занятий необходима учебная аудитория с партами, ноутбук или компьютер с доступом в Интернет и программным обеспечением, мультимедийный проектор с экраном.

**Календарно учебный график  
дополнительной общеразвивающей  
программы «Музееведение» на 2024-2025 уч.год**

№ Учебной недели	Дата проведения	Время проведения	Форма занятия	Количество часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
1	02.09.-6.09. По расписанию педагога	По расписанию педагога	Теория	3	Инструктаж ТБ. Знакомство с программой модуля Предмет музееведения. Знакомство с основной терминологией	По расписанию педагога	Составление словаря основных терминов в музееведении
2	09.09.-13.09. По расписанию педагога	По расписанию педагога	Теория	3	Музей в жизни общества Знакомство с основной терминологией	По расписанию педагога	Презентация, беседа
3	16.09.-20.09. По расписанию педагога	По расписанию педагога	Практика	3	Музей в жизни общества. Основными функциями музейной деятельности	По расписанию педагога	Презентация, беседа
4	23.09.-27.10 По расписанию педагога	По расписанию педагога	Практика	3	История развития музеев в Европе и России. Археология, архивоведение, музееведение	По расписанию педагога	Презентация, публичное выступление
5	30.09-04.10 По расписанию педагога	По расписанию педагога	Практика	3	Экскурсия. Посещение музея краеведения. Страницы истории нашего края	По расписанию педагога	подготовка новых экскурсионных

	расписанию педагога						тем
6	07.10-11.10 По расписанию педагога	По расписанию педагога	Практика	3	Школьный музей. Специфика школьных музеев. основные направления и виды деятельности	По расписанию педагога	Публичное выступление
7	14.10-18.10 По расписанию педагога	По расписанию педагога	теория	3	Основные понятия и термины в музееведении. Экспонат, экспозиция, экскурсия.	По расписанию педагога	Составление словаря из основных терминов в музееведении
8	21.10-25.10 По расписанию педагога	По расписанию педагога	Практика	3	Ресурсы в музейном деле: Internet-ресурсы; краеведческие (школьный архив). Правила, особенности и поиск информации в Internet	По расписанию педагога	Презентация
9	28.10-01.11 По расписанию педагога	По расписанию педагога	Теория\Практика	3	. Исследовательская и проектная деятельность Специфика подготовки и самостоятельная работа.	По расписанию педагога	Коллективный анализ работ
10	05.11-08.11 По расписанию педагога	По расписанию педагога	Практика	3	Поисковая работа в музее. Работа с основными формами поисково-исследовательской работы в краеведческой экспедиции	По расписанию педагога	Самоанализ
11	11.11-15.11 По расписанию педагога	По расписанию педагога	практика	3	Презентация исследовательского проекта по выбору: индивидуальный, групповой, коллективный. Специфика подготовки и самостоятельная работа	По расписанию педагога	Презентация
12	18.11-22.11 По расписанию педагога	По расписанию педагога	практика	3	Проведение исследовательской работы о семейных реликвиях или истории одного предмета.	По расписанию педагога	Презентация
13	25.11-29.11 По расписанию педагога	По расписанию педагога	практика	3	Защита исследовательской работы.	По расписанию педагога	Защита проекта
14	02.12-06.12 По расписанию педагога	По расписанию педагога	Практика	3	Инструктаж по ТБ. Знакомство с программой модуля Основные требования к организации и структуре музейных фондов. Идентификация экспоната.	По расписанию педагога	Публичное выступление
15	09.12-13.12 По расписанию педагога	По расписанию педагога	теория	3	Систематизация и классификация экспонатов в музее. Работа с музейной документацией.	По расписанию педагога	Публичное выступление
16	16.12-20.12 По расписанию педагога	По расписанию педагога	теория	3	Учетная документация музея, каталоги. Правила и формы учета музейных ценностей	По расписанию педагога	Публичное выступление
17	23.12-27.12 По расписанию педагога	По расписанию педагога	Теория\практика	3	Инвентарная книга. Составление учётной карточки для экспоната в школьном музее	По расписанию педагога	Публичное выступление
18	06.01-10.01 По расписанию педагога	По расписанию педагога	Практика	3	Составление документа при поступлении коллекции в музей.	По расписанию педагога	Творческая работа
19	13.01-17.01 По расписанию педагога	По расписанию педагога	теория	3	Экспонат его значимость.	По расписанию педагога	Презентация
20	20.01-24.01 По расписанию педагога	По расписанию педагога	Практика	3	Составление этикетаж и проведение атрибуции музейного предмета.	По расписанию педагога	снабжение этикетками музейных предметов и проведение

							атрибуции
21	27.01-31.01 По расписанию педагога	По расписанию педагога	Теория\Практика	3	Музейная экспозиция и этапы её построения	По расписанию педагога	Публичное выступление
22	03.02-07.02 По расписанию педагога	По расписанию педагога	Практика	3	Экспозиции школьного музея. Оформление новых тематических экспозиций.	По расписанию педагога	Практическая работа в группах
23	10.02-14.02 По расписанию педагога	По расписанию педагога	Практика	3	Подготовка и организация мероприятий в школьном музее и участие в конкурсах, фестиваля различного уровня	По расписанию педагога	Демонстрация творческих работ
24	17.01-21.02 По расписанию педагога	По расписанию педагога	Практика	3	Подготовка и организация мероприятий в школьном музее и участие в конкурсах, фестиваля различного уровня	По расписанию педагога	Демонстрация творческих работ
25	24.02-28.02 По расписанию педагога	По расписанию педагога	Практика	3	Подготовка и организация мероприятий в школьном музее и участие в конкурсах, фестиваля различного уровня	По расписанию педагога	Демонстрация творческих работ
26	03.03-07.03 По расписанию педагога	По расписанию педагога	Практика	3	Инструктаж по ТБ. Знакомство с программой модуля	По расписанию педагога	Беседа
27	10.03-14.03 По расписанию педагога	По расписанию педагога	теория	3	Экскурсия – основная форма работы музея. Виды экскурсий. Культура речи экскурсовода	По расписанию педагога	защита экскурсионного проекта
28	17.03-21.03 По расписанию педагога	По расписанию педагога	Практика	3	Экскурсия в музей. Правила поведения в музее	По расписанию педагога	защита экскурсионного проекта
29	24.03-29.03 По расписанию педагога	По расписанию педагога	практика	3	Маршрут экскурсии. Основные принципы построения маршрута. Классификация экскурсий.	По расписанию педагога	защита экскурсионного проекта
30	31.03-04.04 По расписанию педагога	По расписанию педагога	Практика	3	Составление маршрутного листа экскурсии.	По расписанию педагога	защита экскурсионного проекта
31	07.04-11.04 По расписанию педагога	По расписанию педагога	теория	3	Тема экскурсии и ее связь с экспозицией	По расписанию педагога	подготовка новых экскурсионных тем
32	14.04-18.04 По расписанию педагога	По расписанию педагога	теория	3	Классификация приемов проведения экскурсии выделяет две группы: приемы показа и рассказа	По расписанию педагога	Творческая работа
33	21.04-25.04 По расписанию педагога	По расписанию педагога	Практика	3	Комплектование «Портфеля экскурсовода»	По расписанию педагога	создание «Портфеля экскурсовода»
34	28.04-02.05 По расписанию педагога	По расписанию педагога	Практика	3	Просмотр виртуальных экскурсий в музеях мира, обсуждение	По расписанию педагога	видео обзор
35	12.05-16.05 По расписанию педагога	По расписанию педагога	Практика	3	разработка и оформление экскурсии по одной из экспозиции школьного музея	По расписанию педагога	Презентация экскурсии
36	19.05.-	По расписанию	Практика	3	Итоговое занятие	По расписанию	создание «Портфолио»

29.05.05.	педагога				педагога	достижений
-----------	----------	--	--	--	----------	------------

### Методическое сопровождение образовательного процесса:

Программа включает основные средства обучения: наглядные пособия, дидактические материалы, технические средства (ТСО), учебно-методическую литературу, учебно-наглядные пособия.

Программа снабжена методической продукцией: пособиями, рефератами, презентациями, аннотациями, справочными материалами, лекциями, и практическими занятиями в музее.

Используются различные методы: музейно-экскурсионные, поисковый и исследовательский, а также наглядным материалом, что помогает обучающимся овладеть методами и приемами работы в музейной деятельности.

В воспитательной работе используются: проведение открытых, культурно-массовых, праздничных мероприятий для обучающихся и их родителей.

В работе используются индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся. Для повышения мотивации обучающихся программа предполагает участие в различных конкурсах, олимпиадах, мероприятиях различного уровня.

### Формы аттестации

Формы контроля	Содержание	Время осуществления
Начальный	Выявление знаний, отдельных результатов до начала обучения	Начало учебного года
Текущий	Наблюдение за степенью усвоения обучающимися знаний умений и навыков	В ходе повседневной работы
Периодический	Выявление знаний	По окончанию темы
Итоговый		По окончанию курса

### Формы аттестации:

*Методы и формы отчетности предполагают:*

- выступление на занятиях, представление результатов собственной познавательной, исследовательско-проектной и творческой деятельности;



- написание реферата по одной из предложенных тем (по выбору);
- составление маршрутного листа;
- снабжение этикетками музейных предметов и проведение атрибуции;
- составление словаря из основных терминов в музееведении;
- создание «Портфеля экскурсовода»;
- подготовка новых экскурсионных тем для проведения экскурсий с одноклассниками или учащимися младших классов (защита экскурсионного проекта);
- участие в мероприятиях различного уровня;
- создание «Портфолио» достижений обучающихся.

#### Виды контроля

- Начальный контроль – с целью определения уровня развития обучающихся.
- Текущий контроль - с целью определения степени усвоения обучающимися учебного материала.
- Периодический контроль – с целью определения результатов обучения по отдельной теме или модулю.
- Итоговый контроль – с целью определения изменения уровня развития детей, их творческих способностей.

#### Форма подведения итогов

После завершения изучения определённого модуля формой текущего контроля является тестирование по «Музееведению», «Музейным фондам», «Экскурсоведение». Создание собственных текстов для экскурсий по музею, оформление музейных предметов, презентаций, исследовательских работ и проектов, дискуссия и создание «Портфолио» обучающегося.

Качество образовательных результатов определяется эффективностью освоения содержания уровня программы. Уровень развития обучающихся определяется на основе сравнения результатов их диагностики в начале и конце года.

#### Оценочные материалы:

- Оценочные материалы «Карточка прослушивания экскурсии».
- Исследование способности к лидерству по методике «Лидер» (Немов Р.С.).
- «Изучение уровня самооценки личности» (Казанцевой Г.Н.).
- Методика изучения мотивации обучения школьников (Лукьянова М.И., Калинина Н.В.).
- Методика изучения отношения к жизненным ценностям (Фалькович Т. А.).

- Тест «Изучение степени социализации старшеклассников (М. И. Рожков).
- Результаты освоения программы предъявляются в виде Портфолио (папки) обучающегося.

### **Материально-техническое обеспечение программы**

Для реализации программы «Музееведение» необходимо:

- учебный кабинет;
- оборудование (компьютеры, столы, мультимедийная установка, ПК, видеофильмы, плакаты,
- наглядные пособия, тетради, ручки, цветные карандаши, фотоаппарат);
- библиотечный зал (энциклопедии, справочники, CD-диски и т.п.);
- доступ к Интернету.

### **Список литературы:**

1. Арапова Л.И. Музейные термины. М., 1986.
2. Дьякова Р.А., Емельянов Б.В., Пасечный П.С. «Основы экскурсоведения» - М.: Просвещение, 1985.
3. Емельянов Б.В. Экскурсоведение. - М., 2000.
4. Лушников А.В. Детский музей: социокультурные основы организации и функционирования. - Челябинск, 2006.
5. Методическое пособие. Учет и хранение фондов школьных музеев. - Красноярск, 1975.
6. Туманов В.Е. Школьный музей – хранитель народной памяти. Методическое пособие, изд.третье, дополненное. М.: ФЦДЮиК, 2006.
7. Шумкова Э.А. Основы музееведения. Едиториал УРСС. 2015.
8. Юренева Т.Ю. Музееведение. Институт «Наследие» - М., 2020.
9. Юхневич М.Ю. Я поведу тебя в музей: учебное пособие по музейной педагогике. - М., 2001.
10. <http://www.museumforum.ru/index.php> Музейный форум.
11. <http://www.museumforum.ru/rme> Российская музейная энциклопедия.

### **Список литературы для обучающихся:**

1. Большаков Л.А. Третьяковская галерея: Краткий путеводитель.- М.: КВО "Крупный план", 1993.
2. Гончаренко В.С., Нарожная В.И. «Оружейная палата» Путеводитель. - М., 2009.
3. Журнал «Мир музея».

4. Ионина Н.А. Сто великих музеев мира. – М., Вече, 1999.
5. Кудрина Т.А. «Музей и школа», Москва «Просвещение»,1985.
6. Русский музей. Путеводитель.- СПб.: Palace Editions, 2007.
7. Панкратова Т.Н., Чумалова Т.В. Занятия и сценарии с элементами музейной педагогики для младших школьников. – М., Гуманитарный издательский центр, 2000.
8. Суслов В. А. Русский музей - Л, Сов. Художник, 1967.
9. Шапиро Ю.Г. По Эрмитажу без экскурсовода. Очерк - путеводитель. - Л.: Издательство государственного эрмитажа, 1963.
10. Шулепова Э.А.. «Основы музееведения» - М.: Едиториал УРСС, 2005.
11. Юхневич, М. Ю. Я поведу тебя в музей: учебное пособие по музейной педагогике / М.Ю. Юхневич. - М., 2001.

# Приложение

Приложение 1

## Оценочные материалы

### Карточка прослушивания экскурсии

ФИО экскурсовода \_\_\_\_\_

Дата прослушивания \_\_\_\_\_

Название и тема экскурсии \_\_\_\_\_

Продолжительность экскурсии \_\_\_\_\_

Вид экскурсии (в соответствии с классификацией) \_\_\_\_\_

Состав и количество участников \_\_\_\_\_

### Вопросы анализа экскурсии:

1. Правильность формулировки цели, темы и задач экскурсии, научность, актуальность экскурсии;
2. Структура экскурсии, оценка основных ее частей: вступления, основной части, заключения. При оценке основных частей экскурсии, при анализе следует отметить фактические ошибки, недостатки, неточности, подчеркнуть положительные стороны экскурсии. Оценки подтверждаются примерами.
4. Методика проведения экскурсии: сочетание показа с рассказом; анализ экскурсионных объектов (общий материал, внешний вид объекта, локальный материал, обобщения и выводы); соотношение общего и локального материала; качество логических переходов; выводы и обобщения по подтемам; использование методических приемов показа, рассказа, движения; использование «портфеля экскурсовода».
5. Культура речи экскурсовода. Общая характеристика речи, особые стилистические приемы, использование жеста.
6. Контакт с группой: умение заинтересовать, создать обстановку, донести знания, снять напряжение; активизация экскурсантов; владение вниманием.
7. Техника проведения экскурсии: контроль за временем; выбор места для осмотра объекта; расстановка группы; использование микрофона; контакт с водителем автобуса.
8. Пропаганда туристско-экскурсионных возможностей края и экскурсии.
9. Общая оценка данной экскурсии. Оценка профессионального потенциала экскурсовода.

Экскурсию прослушал \_\_\_\_\_(подпись)

### Экскурсоводческая деятельность

№	Критерии результативности в области экскурсоводческой деятельности	ФИ учащегося	ФИ учащегося	ФИ учащегося	ФИ учащегося
1.	<b>С помощью педагога</b> выбирает тему экскурсии (по одной из экспозиций музея) и подбирает материал				
2.	<b>С помощью педагога</b> составляет план экскурсии, разрабатывает маршрутный лист				
3.	<b>С помощью педагога</b> отбирает и обрабатывает данные для экскурсии: (работа с экспонатами; работа с литературой, интернет-источниками)				
4.	<b>С помощью педагога</b> работает по тренировке дикции, выразительности речи.				
5.	<b>Самостоятельно</b> готовит и проводит экскурсию				
	<b>Результат (баллы)</b>				

### Музееведческая деятельность

№	Критерии результативности в области музееведческой деятельности	ФИ учащегося	ФИ учащегося	ФИ учащегося	ФИ учащегося
1.	<b>С помощью педагога</b> выполняет задания по заполнению карточек, описанию экспоната				
2.	<b>С помощью педагога</b> составляет этикетаж				
3.	<b>С помощью педагога</b> проводит атрибуцию музейного предмета				
4.	<b>С помощью педагога</b> составляет выставку музейных экспонатов по заданной теме				
5.	<b>С помощью педагога</b> отбирает и				

	обрабатывает данные для экскурсии по выставке: (работа с экспонатами; работа с литературой, интернет-источниками)				
6.	<b>С помощью педагога</b> готовит задание к массовому мероприятию по плану работы музея				
<b>Результат (баллы)</b>					

### Музейные фонды

№	Критерии результативности в области работы с музейными фондами	ФИ учащегося	ФИ учащегося	ФИ учащегося	ФИ учащегося
1.	<b>С помощью педагога</b> дает определение музейного фонда, классифицирует музейные предметы				
2.	<b>С помощью педагога</b> определяет понятия «учет музейных фондов»				
3.	<b>С помощью педагога</b> дает определение музейный экспонат				
4.	<b>С помощью педагога</b> составляет этикетаж экспоната				
5.	<b>С помощью педагога</b> проводит атрибуцию музейного предмета				
6.	<b>Самостоятельно</b> составляет этикетаж экспоната и проводит атрибуцию				
<b>Результат (баллы)</b>					

### Исследовательская деятельность

№	Критерии результативности в области исследовательской деятельности				
		ФИ учащегося	ФИ учащегося	ФИ учащегося	ФИ учащегося
1.	<b>Самостоятельно</b> выбирает экспонат и формулирует тему исследования, ставит задачу исследования				
2.	<b>С помощью педагога</b> составляет план исследования				
3.	<b>С помощью педагога</b> отбирает и обрабатывает и фиксирует данные исследования (работа с экспонатом; работа с литературой, работа с архивными материалами)				
4.	<b>С помощью педагога</b> анализирует результаты				

	исследования				
5.	<b>Самостоятельно</b> готовит и проводит презентацию результатов исследования				
	<b>Результат (баллы)</b>				

Приложение 3.

## Исследование способности к лидерству по методике

### «Лидер» (по Р.С. Немову).

Эта методика предназначена для того, чтобы оценить способность человека быть лидером. В данной методике испытуемый отвечает на 50 вопросов, и по его ответам на эти вопросы делается вывод о том, обладает ли он персональными психологическими качествами, необходимыми лидеру.

### ОБРАБОТКА

В соответствии со следующим ключом определяется сумма баллов, полученных испытуемым.

#### Ключ

1а, 2а, 3б, 4а, 5а, 6б, 7а, 8б, 9б, 10а, 11а, 12а, 13б, 14б, 15а, 16б, 17а, 18б, 19б, 20а, 21а, 22а, 23а, 24а, 25б, 26а, 27б, 28а, 29б, 30б, 31а, 32а, 33б, 34а, 35б, 36б, 37а, 38б, 39а, 40б, 41а, 42а, 43а, 44а, 45б, 46а, 47б, 48а, 49б, 50б.

За каждый ответ, совпадающий с ключевым, испытуемый получает 1 балл, в противном случае — 0 баллов.

### ИНТЕРПРЕТАЦИЯ

Если сумма баллов оказалась до 25 баллов, то качества лидера выражены слабо.

Если сумма баллов в пределах от 26 до 35, то качества лидера выражены средне.

Если сумма баллов оказалась равной от 36 до 40, то лидерские качества выражены сильно.

Если сумма баллов больше, чем 40, то данный человек, как лидер, склонен к диктату.

**ИНСТРУКЦИЯ:** «Вам предлагается ответить на вопросы, касающиеся Вашего обычного способа поведения. Из двух предложенных вариантов ответа на каждый вопрос необходимо выбрать и отметить только один. Отвечайте быстро и точно. Помните, что нет «хороших» или «плохих» ответов».

### Текст опросника

1. Часто ли вы бываете в центре внимания окружающих?

а) да, б) нет.

2. Считаете ли вы, что многие из окружающих вас людей занимают более высокое положение по службе, чем вы?

а) да, б) нет.

3. Находясь на собрании людей, равных вам по служебному положению, испытываете ли вы желание не высказывать своего мнения, даже когда это необходимо?

а) да, б) нет.

4. Когда вы были ребенком, нравилось ли вам быть лидером среди сверстников?

а) да, б) нет.

5. Испытываете ли вы удовольствие, когда вам удается убедить кого-то в чем-то?  
а) да, б) нет.
6. Случается ли, что вас называют нерешительным человеком?  
а) да, б) нет.
7. Согласны ли вы с утверждением: «Все самое полезное в мире есть результат деятельности небольшого числа выдающихся людей»?  
а) да, б) нет.
8. Испытываете ли вы настоятельную необходимость в советчике, который мог бы направить вашу профессиональную активность?  
а) да, б) нет.
9. Теряли ли вы иногда хладнокровие в разговоре с людьми?  
а) да, б) нет.
10. Доставляет ли вам удовольствие видеть, что окружающие побаиваются вас?  
а) да, б) нет.
11. Стараетесь ли вы занимать за столом (на собрании, в компании и т.п.) такое место, которое позволяло бы вам быть в центре внимания и контролировать ситуацию?  
а) да, б) нет.
12. Считаете ли вы, что производите на людей внушительное (импозантное) впечатление?  
а) да, б) нет.
13. Считаете ли вы себя мечтателем?  
а) да, б) нет.
14. Теряетесь ли вы, если люди, окружающие вас, выражают несогласие с вами?  
а) да, б) нет.
15. Случалось ли вам по личной инициативе заниматься организацией рабочих, спортивных и других команд и коллективов?  
а) да, б) нет.
16. Если то, что вы наметили, не дало ожидаемых результатов, то вы:  
а) будете рады, если ответственность за это дело возложат на кого-нибудь другого;  
б) возьмете на себя ответственность, и сами доведете дело до конца.
17. Какое из этих двух мнений вам ближе:  
а) настоящий руководитель должен уметь сам делать то дело, которым он руководит, и лично участвовать в нем;  
б) настоящий руководитель должен только уметь руководить другими и не обязательно делать дело сам.
18. С кем вы предпочитаете работать?  
а) с покорными людьми,  
б) с независимыми и самостоятельными людьми.
19. Стараетесь ли вы избегать острых дискуссий?  
а) да, б) нет.
20. Когда вы были ребенком, часто ли вы сталкивались с властностью вашего отца?  
а) да, б) нет.
21. Умеете ли вы в дискуссии на профессиональную тему привлечь на свою сторону тех, кто раньше был с вами не согласен?  
а) да, б) нет.
22. Представьте себе такую сцену: во время прогулки с друзьями по лесу вы потеряли дорогу. Приближается вечер, и нужно принимать решение. Как вы поступите?  
а) дадите возможность принять решение наиболее компетентному из вас;  
б) просто не будете ничего делать, рассчитывая на других.
23. Есть такая пословица: «Лучше быть первым в деревне, чем последним в городе». Справедлива ли она?  
а) да, б) нет.
24. Считаете ли вы себя человеком, оказывающим влияние на других?



а) да, б) нет.

25. Может ли неудача в проявлении инициативы заставить вас больше никогда этого не делать?

а) да, б) нет.

26. Кто, с вашей точки зрения, истинный лидер?

а) самый компетентный человек;

б) тот, у кого самый сильный характер.

27. Всегда ли вы стараетесь понять и по достоинству оценить людей?

а) да, б) нет.

28. Уважаете ли вы дисциплину?

а) да, б) нет.

29. Какой из следующих двух руководителей для вас предпочтительнее?

а) тот, который все решает сам;

б) тот, который всегда советуется и прислушивается к мнениям других.

30. Какой из следующих стилей руководства, по вашему мнению, наилучший для работы учреждения того типа, в котором вы работаете?

а) коллегиальный,

б) авторитарный.

31. Часто ли у вас создается впечатление, что другие злоупотребляют вами?

а) да, б) нет.

32. Какой из следующих двух «портретов» больше напоминает вас?

а) человек с громким голосом, выразительными жестами, за словом в карман не полезет;

б) человек со спокойным, тихим голосом, сдержанный, задумчивый.

33. Как вы поведете себя на собрании и совещании, если считаете ваше мнение единственно правильным, но остальные с ним не согласны?

а) промолчу,

б) буду отстаивать свое мнение.

34. Подчиняете ли вы свои интересы и поведение других людей делу, которым занимаетесь?

а) да, б) нет.

35. Возникает ли у вас чувство тревоги, если на вас возложена ответственность за какое-либо важное дело?

а) да, б) нет.

36. Что бы вы предпочли?

а) работать под руководством хорошего человека;

б) работать самостоятельно, без руководителя.

37. Как вы относитесь к утверждению: «Для того чтобы семейная жизнь была хорошей, необходимо, чтобы решение в семье принимал один из супругов»?

а) согласен,

б) не согласен.

38. Случалось ли вам покупать что-либо под влиянием мнения других людей, а, не исходя из собственной потребности?

а) да, б) нет.

39. Считаете ли вы свои организаторские способности хорошими?

а) да, б) нет.

40. Как вы ведете себя, столкнувшись с трудностями?

а) у меня опускаются руки;

б) у меня появляется сильное желание их преодолеть.

41. Делаете ли вы упреки людям, если они этого заслуживают?

а) да, б) нет.

42. Считаете ли вы, что ваша нервная система способна выдержать жизненные нагрузки?

а) да, б) нет.

43. Как вы поступите, если вам предложат произвести реорганизацию вашего учреждения?

- а) введу нужные изменения немедленно;  
б) не буду торопиться и сначала все тщательно обдумаю.
44. Сумеете ли вы прервать слишком болтливого собеседника, если это необходимо?  
а) да, б) нет.
45. Согласны ли вы с утверждением: «Для того чтобы быть счастливым, надо жить незаметно»?  
а) да, б) нет.
46. Считаете ли вы, что каждый человек должен сделать что-либо выдающееся?  
а) да, б) нет.
47. Кем вы предпочли бы стать?  
а) художником, поэтом, композитором, ученым;  
б) выдающимся руководителем, политическим деятелем.
48. Какую музыку вам приятнее слушать?  
а) могучую и торжественную,  
б) тихую и лирическую.
49. Испытываете ли вы волнение, ожидая встречи с важными и известными людьми?  
а) да, б) нет.
50. Часто ли вы встречали людей с более сильной волей, чем ваша?  
а) да, б) нет.

Приложение 4.

### «Изучение уровня самооценки личности»

методика Казанцевой Г.Н.

#### ОБРАБОТКА

Подсчитывается количество согласий (ответы «да») с положениями под нечетными номерами, затем – количество согласий с положениями под четными номерами. Из первого результата вычитается второй. Конечный результат может находиться в интервале от – 10 до +1.

#### ИНТЕРПРЕТАЦИЯ

Результат от –10 до –4 свидетельствует о низкой самооценке; от +4 до +10 – о высокой самооценке.

**ИНСТРУКЦИЯ:** « Вам будут зачитаны некоторые положения. Вам нужно записать номер положения и против него – один из трех вариантов ответа: «да» (+), «нет» (-), «не знаю» (?), выбрав тот ответ, который в наибольшей степени соответствует Вашему собственному поведению в аналогичной ситуации. «Отвечать нужно быстро, не задумываясь».

#### Текст опросника

1. Обычно я рассчитываю на успех в своих делах.
2. Большую часть времени я нахожусь в подавленном настроении.
3. Со мной большинство ребят советуются (считаются).
4. У меня отсутствует уверенность в себе.
5. Я примерно так же способен и находчив, как большинство окружающих меня людей (ребят в классе).
6. Временами я чувствую себя никому не нужным.
7. Я все делаю хорошо (любое дело).
8. Мне кажется, что я ничего не достигну в будущем (после школы).

9. В любом деле я считаю себя правым.
10. Я делаю много такого, о чем впоследствии жалею.
11. Когда я узнаю об успехах кого-нибудь, кого я знаю, то ощущаю это как собственное поражение.
12. Мне кажется, что окружающие смотрят на меня осуждающе.
13. Меня мало беспокоят возможные неудачи.
14. Мне кажется, что для успешного выполнения поручений или дел мне мешают различные препятствия, которые мне не преодолеть.
15. Я редко жалею о том, что уже сделал.
16. Окружающие меня люди гораздо более привлекательны, чем я сам.
17. Думаю, что я постоянно кому-нибудь необходим.
18. Мне кажется, что я занимаюсь гораздо хуже, чем остальные.
19. Мне чаще везет, чем не везет.
20. Я всегда чего-то боюсь.

Приложение 5.

## **Методика изучения мотивации обучения школьников 5-11 класса** [ М.И. Лукьянова, Н.В. Калинина.М]

### **Анкета**

Дата Ф.И. Класс

**Дорогой друг!**

**Внимательно прочитай каждое неоконченное предложение и предложенные варианты ответов к нему. Выбери для окончания предложения 3 варианта из предлагаемых ответов, самые справедливые и действительные по отношению к тебе. Выбранные ответы подчеркни.**

**1. Я стараюсь учиться лучше, чтобы...**

- а) получить хорошую отметку;
- б) наш класс был лучшим;
- в) принести больше пользы людям;
- г) получать впоследствии много денег;
- д) меня уважали и хвалили товарищи;
- е) меня любила и хвалила учительница;
- ж) меня хвалили родители;
- з) мне покупали красивые вещи;
- и) меня не наказывали; к) я больше знал и умел.

**2. Я не могу учиться лучше, так как...**

- а) у меня есть более интересные дела;
- б) можно учиться плохо, а зарабатывать впоследствии хорошо;
- в) мне мешают дома;
- г) в школе меня часто ругают;
- д) мне просто не хочется учиться;
- е) не могу заставить себя делать это;
- ж) мне трудно усвоить учебный материал;
- з) я не успеваю работать вместе со всеми.

**3. Если я получаю хорошую отметку, мне больше всего нравится то, что...**

- а) я хорошо знаю учебный материал;
- б) мои товарищи будут мной довольны;
- в) я буду считаться хорошим учеником;
- г) мама будет довольна;
- д) учительница будет рада;
- е) мне купят красивую вещь;
- ж) меня не будут наказывать;
- з) я не буду тянуть класс назад.

**4. Если я получаю плохую отметку, мне больше всего не нравится то, что...**

- а) я плохо знаю учебный материал;
- б) это получилось;
- в) я буду считаться плохим учеником;
- г) товарищи будут смеяться надо мной;
- д) мама будет расстроена;
- е) учительница будет недовольна;
- ж) я весь класс тяну назад;
- з) меня накажут дома;

и) мне не купят красивую вещь.

Спасибо за ответы!

### **Обработка результатов**

Учащимся предлагается выбрать 3 варианта ответов, чтобы исключить случайность выборов и получить объективные результаты.

Каждый вариант ответов имеет определенное количество баллов в зависимости от того, какой мотив он отражает (табл. 1).

Внешний мотив — 0 баллов.

Игровой мотив — 1 балл.

Получение отметки — 2 балла.

Позиционный мотив — 3 балла.

Социальный мотив — 4 балла. Учебный мотив — 5 баллов.

**Таблица 1**

Варианты ответов	Количество баллов по номерам предложений			
	1	2	3	4
а)	2	3	5	5
б)	3	3	3	2
в)	4	0	3	3
г)	4	4	3	3
д)	3	1	3	3
е)	3	3	0	3
ж)	3	5	0	4
з)	0	3	4	0
и)	0	—	—	0
к)	5	—	—	—

Баллы суммируются и по оценочной табл. 2, выявляется итоговый уровень мотивации учения.

**Таблица 2**

Уровни мотивации	Сумма баллов итогового уровня мотивации
I	41—48

II	33—40
III	25—32
IV	15—24
V	5—14

Выделяются итоговые уровни мотивации школьников на момент перехода учащихся из начальных классов в средние.

I — *очень высокий уровень* мотивации учения;

II — *высокий уровень* мотивации учения;

3. — *нормальный (средний) уровень* мотивации учения;

4. — *сниженный уровень* мотивации учения;

V — *низкий уровень* мотивации учения.

Качественный анализ результатов диагностики направлен на определение преобладающих для данного возраста мотивов (табл. 3). По всей выборке обследуемых учащихся подсчитывается количество выборов ими каждого мотива, а затем определяется процентное соотношение между ними.

Вывод об успехе и эффективности образовательного процесса возможен в том случае, если в выборах учащихся явно преобладают *познавательный* и *социальный* мотивы. Таким образом, оценка эффективности образовательного процесса на данном этапе тестирования осуществляется по следующим групповым показателям:

- количество учащихся с высоким и очень высоким уровнем развития учебной мотивации, выраженное в процентах от общего числа обследуемых;
- количество учащихся со средним уровнем учебной мотивации, выраженное в процентах от общего числа обследуемых;
- количество учащихся с низким уровнем учебной мотивации, выраженное в процентах от общего числа обследуемых.

Приложение 6

## ДИАГНОСТИКА ОТНОШЕНИЯ К ЖИЗНЕННЫМ ЦЕННОСТЯМ

(методика Т. А. Фалькович)

Инструкция.

Представьте, что у вас есть волшебная палочка и список 10 желаний, выбрать из которых можно только 5.

### Список желаний

Отметка ответа

Быть человеком, которого любят	1
Иметь много денег	2
Иметь самый современный компьютер	3
Иметь верного друга	4
Мне важно здоровье родителей	5
Иметь возможность многими командовать	6
Иметь много слуг и ими распоряжаться	7

Иметь доброе сердце	8
Уметь сочувствовать и помогать другим людям	9
Иметь то, чего у других никогда не будет	10

**Интерпретация результатов:**

Ответы респондентов на вопросы под номерами: 2, 3, 6, 7, 10 при обработке не учитываются. Учитывать следует только положительные ответы под номерами: 1, 4, 5, 8, 9. За каждый положительный ответ начисляется по 1 баллу, которые суммируются:

- высокий уровень – 5 баллов;
- средний уровень – 3–4 балла;
- уровень ниже среднего – 2 балла;
- низкий уровень – 0–1 балл.

В зависимости от общей суммы баллов по двум методикам каждый ученик будет отнесен к одному из трех уровней сформированности личностных УУД:

**Сумма баллов по блоку**

«Личностные УУД»

Присваиваемый балл

Высокий уровень

39–45 баллов

3 балла

Средний уровень

27–37 баллов

2 балла

Низкий уровень

0–26 баллов

1 балл

Приложение 7.

**Методика изучения социализированности личности учащегося  
(разработана профессором М.И. Рожковым)**

**Цель:** выявить уровень социальной адаптированности активности, автономности и нравственной воспитанности учащихся.

**Ход проведения.** Учащимся предлагается прочитать (прослушать) 20 суждений и оценить степень своего согласия с их содержанием по следующей шкале:

4 – всегда;

3 – почти всегда;

2 – иногда;

1 – очень редко;

0 – никогда.

- 1.Стараюсь слушаться во всем своих учителей и родителей.
- 2.Считаю, что всегда надо чем-то отличаться от других.
- 3.За что бы я ни взялся – добиваюсь успеха.
- 4.Я умею прощать людей.
- 5.Я стремлюсь поступать так же, как и все мои товарищи.
- 6.Мне хочется быть впереди других в любом деле.
- 7.Я становлюсь упрямым, когда уверен, что я прав.
- 8.Считаю, что делать людям добро – это главное в жизни.
- 9.Стараюсь поступать так, чтобы меня хвалили окружающие.
- 10.Общаясь с товарищами, отстаиваю свое мнение.
- 11.Если я что-то задумал, то обязательно сделаю.
- 12.Мне нравится помогать другим.
- 13.Мне хочется, чтобы со мной все дружили.
- 14.Если мне не нравятся люди, то я не буду с ними общаться.
- 15.Стремлюсь всегда побеждать и выигрывать.
- 16.Переживаю неприятности других, как свои.
- 17.Стремлюсь не ссориться с товарищами.
- 18.Стараюсь доказать свою правоту, даже если с моим мнением не согласны окружающие,
- 19.Если я берусь за дело, то обязательно доведу его до конца.
- 20.Стараюсь защищать тех, кого обижают.

*Чтобы быстрее и легче проводить обработку результатов, необходимо изготовить для каждого учащегося бланк, в котором против номера суждения ставится оценка.*

1	5	9	13	17
2	6	10	14	18

3	7	11	15	19
4	8	12	16	20

Обработка полученных данных. Среднюю оценку социальной адаптированности учащихся получают при сложении всех оценок первой строчки и делении этой суммы на пять. Оценка автономности высчитывается на основе аналогичных операций со второй строчкой. Оценка социальной активности – с третьей строчкой. Оценка приверженности детей гуманистическим нормам жизнедеятельности (нравственности) – с четвертой строчкой.

Если получаемый коэффициент больше трех, то можно констатировать высокую степень социализированности ребенка; если же он больше двух, но меньше трех, то это свидетельствует о средней степени развития социальных качеств. Если коэффициент окажется меньше двух баллов, то можно предположить, что отдельный учащийся (или группа учеников) имеет низкий уровень социальной адаптированности.

Приложение 8.

**Результаты освоения программы предьявляются в виде  
Портфолио (папки) юного музееведа.**

Портфолио включает разделы:

- титульный лист;
- творческие работы (тексты экскурсий, результаты исследований, описание проектов, сценарии игровых программ, учебные практические работы и пр.);
- общественные знаки признания (грамоты, дипломы, отзывы);
- фотоархив.